



HOUSE OF RESOURCES
– wie erstelle ich einen Antrag?

Mittwoch, 23.10.2019, 18.30 – 21.30 Uhr

VHS Stuttgart, FrEE Akademie

Agnieszka Pilch & Jacopo Mancabelli

Inhalt

- Das Förderkonzept *House of Resources*
- Was ist eine Ressource?
- Förderkriterien
- 4. Schritte zur Förderung
- Dokumente: Antrag, Finanzplan
- Bericht schreiben & Rechnung stellen

Bevor es losgeht:
Wissenswertes online

www.house-of-resources-stuttgart.de

u.a. Praktische Beispiele „Best Practice“,
Download, Information zum Konzept,
Kontakt Daten

House of Resources

- das innovative Förderkonzept

Das *House of Resources* fördert Migrantenorganisationen mit maßgeschneiderten **Ressourcen** zur Professionalisierung von **Vereinsstrukturen** oder für die Durchführung von **Projekten und Veranstaltungen**.

- Individuell & flexibel
- Projekt- & Strukturbezogen
- Mit einer umfassenden Beratung
- Ressourcenorientiert
- Keine Pauschalsummen, Deadlines, vorgeschriebene Themen

House of Resources – wie erstelle ich einen Antrag?

Das Förderkonzept...

stärkt und professionalisiert das Engagement von migrantischen Vereinen, Initiativen und Netzwerken, indem es Begegnungen, Kooperationen und Teilhabe ermöglicht.

Migrantenvereine

sind wegweisende Akteure des bürgerschaftlichen Engagements einer Stadtgesellschaft. Über 300 Migrantenvereine in Stuttgart, über 130 Mitgliedsvereine im Dachverband. Aktiv in den Bereichen Kultur, Bildung und Sport, Antidiskriminierungsarbeit, Entwicklungszusammenarbeit, Arbeit mit und für Geflüchtete, Seniorenarbeit... Leisten zentrale Beiträge zum interkulturellen Miteinander und zur kulturellen Vielfalt

Bundesweites Echo

Das Konzept wurde 2015 vom Forum der Kulturen entwickelt und wird inzwischen von weiteren Institutionen in ganz Deutschland umgesetzt.

Unbürokratisch. Unkompliziert. Unterschiedlich. Die Stärke des bundesweiten Programms liegt im großen Leistungsspektrum, das den einzigartigen Bedarfen der Regionen und Städte dynamisch angepasst werden kann.

Flexibel, bedarfsgerecht und angepasst an die realen Bedürfnisse der Arbeit von Migrant*innenorganisationen. Die diversen *Houses of Resources* reagieren auf die Belange vor Ort und erproben passende Förderwege.

House of Resources – wie erstelle ich einen Antrag?

Was ist eine Ressource?

Unter Ressourcen verstehen wir z. B.

- **Vernetzung** mit Kooperationspartnern
- **Weiterbildungen**
- **Fachliche Beratung**
Vereinsmanagement, Veranstaltungsorganisation etc.
- **Spezifische Expertise**
in Bereichen Technik, Recht, Grafik, Text, Webdesign,
Projekt- und Veranstaltungsmanagement etc.
- **Räume**
- **Sachmittel**
Honorare, Öffentlichkeitsarbeit, IT, Fahrt- und
Übernachungskosten im Inland etc.

House of Resources – wie erstelle ich einen Antrag?

Förderkriterien

Zwingende Voraussetzung für die Antragsteller:

- eingetragene, gemeinnützige Migrantenvereine und migrantische Initiativen
- Das Projekt /die Maßnahme muss in Stuttgart durchgeführt werden

(Eine bundesweite oder internationale Vernetzung oder Kooperation ist möglich, solange der Schwerpunkt des Projektes / der Maßnahme in Stuttgart liegt und die Zuschüsse selbst ausschließlich in Deutschland verwendet werden. Kofinanzierungen aus anderen Ländern sind zugelassen).

Förderkriterien

Wer kann **nicht** gefördert werden?

- Vereine, die regelmäßig institutionell gefördert werden (u. a. vom Bund, vom Land oder von der Stadt)
- Aktivitäten, die hauptsächlich einer Parteipolitik dienen
- Fundamentalistische Vereine



Was wird gefördert?

TEILHABE

- Engagement für die **gleichberechtigte Teilhabe von Migrant*innen** am gesellschaftlichen Leben.
- Engagement für die **Belange und Interessen von Migrant*innen**.
- Engagement für die **Integration** und für die **Teilhabe von Migrant*innen am politischen, kulturellen und sozialen Leben der Gesellschaft**.

Was wird gefördert?

ÖFFNUNG UND WIRKUNG IN DIE GESELLSCHAFT

- Engagement für den **interkulturellen Austausch**.
- Bekämpfung von **Vorurteilen, Misstrauen und Diskriminierung**.
- **Öffentlichkeit** wird informiert und sensibilisiert.

Was wird gefördert?

BÜRGERSCHAFTLICHES ENGAGEMENT

- Engagement für das **Gemeinwohl der Gesellschaft.**
(kann sich auch nur auf eine spezielle Community beziehen)
- Engagement für **Benachteiligte** und für die Verbesserung der **Chancengleichheit.**
- Engagement für die Veränderung bzw. Verbesserung **unzureichender oder defizitärer Strukturen in der Gesellschaft.**
- Ein umfangreiches **ehrenamtliches Engagement** wird eingebracht.
- Ein großes Maß an **Eigeninitiative und Eigenverantwortung** wird eingebracht.

Und noch was?

KOOPERATIONEN

- Die geplante Aktivität basiert auf **Kooperation und Partnerschaften** (z. B. mit Vereinen, Initiativen, Gruppen, Einrichtungen oder Institutionen).

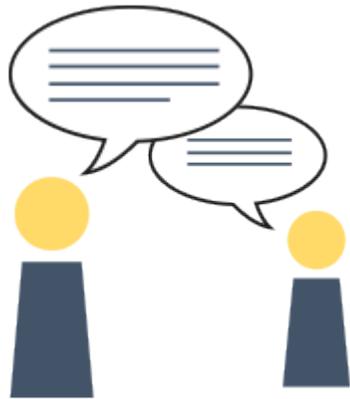
NACHHALTIGKEIT

- Die geplante Aktivität hat **messbare Ziele** (**Indikatoren**, mit denen konkret gemessen werden kann, ob die Ziele erreicht wurden)
- Die geplante Aktivität hat eine positive Wirkung für die Zukunft (**Nachhaltigkeit**), z. B.: innerhalb des Vereins werden Strukturen verändert bzw. neue Impulse geschaffen, Arbeitsstrukturen und Kompetenzen verbessert, der Verein erlernt professionelle Arbeitsformen. Vereinsmitglieder können persönliche Kompetenzen entwickeln/stärken.

Auch gut zu wissen...

- **Eigenmittel** (materieller und nicht-materieller Art)
- **Höchstgrenzen** (keine Festlegung, keine Pauschalsummen)
- ✓ Je höherwertiger bzw. knapper die Ressourcen, um so strenger gelten die Förderkriterien (bürgerschaftliches Engagement), umso kleiner wird der Kreis zu fördernden Vereinen, umso höher wird die Eigenbeteiligung der Vereine
- ✓ Die **Jury** aus Vertretern der Kommune und der Stiftungen bewertet das Engagement und die geplanten Aktivitäten und ordnet verschiedenen Förderstufen zu, vergibt entsprechende Förderempfehlungen u. a. zur Höhe und Art der bereitzustellenden Ressourcen.

In 4. Schritten zur Förderung



BERATUNG



ANTRAG



ENTSCHEIDUNG



LOS GEHT!

House of Resources – wie erstelle ich einen Antrag?

Zeitlicher Rahmen

Vor Antragstellung:

Je schneller und sauberer die Antragsunterlagen beim House of Resources eingereicht werden, umso zügiger kann das House of Resources handeln.

Nach Antragstellung:

Das House of Resources benötigt ca. 2 Wochen, um die Antragsunterlagen zu prüfen, mögliche Rückfragen zu beantworten und die Antragsunterlagen an die Jury zu versenden.

Entscheidung Jury:

Die Jury benötigt i.d.R. ca. 2 Wochen, um eine Entscheidung zu treffen. Auch hier können mögliche Rückfragen aufkommen, ggf. dauert die Entscheidung dann länger.

Dokumente

- Antrag

FRUM
DER
KULTUREN
STUTTGART

House of Resources Deckblatt Antrag

HINWEIS: Das House of Resources fördert Migrantenorganisationen mit maßgeschneiderten Ressourcen zur Professionalisierung von Vereinsstrukturen oder für die Durchführung von Projekten und Veranstaltungen. Unter Ressourcen verstehen wir: z.B. *Vernetzung mit Kooperationspartnern, Weiterbildungen, fachliche Beratung (z.B. Vereinsmanagement, Veranstaltungsorganisation, oder spezifische Expertisen von Technikern, Rechtsanwälten, Grafikern, Textern), Räume, Sachmittel (z.B.: Honorare, Öffentlichkeitsarbeit, Technik, Mieten, Fahrt- und Übernachtungskosten im Inland).*

Name des Vereins:		
<input type="checkbox"/> Ressource für Vereine Ressource:		
<input type="checkbox"/> Ressource für ein Projekt/ Veranstaltung Projekttitel:		
Beantragte Fördersumme:	Projektzeitraum:	
Gesamtkosten des Vorhabens:	Kooperationspartner:	
	Beantragte Ressource(n):	
	Beantragte Gesamtfördersumme:	
	Gesamtkosten des Projekts/ der Veranstaltung:	
Kontaktdaten des Vereins:	Unterschriftsberechtigte Person (bei Abweichung):	
Vorname, Name: Adresse, Straße: Telefon: E-Mail:	Vorname, Name: Adresse, Straße: Telefon: E-Mail:	
Ist ihr Verein Mitglied beim Forum der Kulturen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
Daten zum Verein/ Netzwerk oder zur Initiative		
Anzahl der Mitglieder:	Aktiv seit:	
Sitz des Vereins:		
Zu welchem Engagementbereich werden die oben genannten Ressourcen benötigt?		
<input type="checkbox"/> Kunst, Kultur	<input type="checkbox"/> Sport	<input type="checkbox"/> Entwicklungszusammenarbeit, -politik
<input type="checkbox"/> Bildung	<input type="checkbox"/> Umwelt	<input type="checkbox"/> Zusammenarbeit mit und für Geflüchtete
<input type="checkbox"/> Soziales	<input type="checkbox"/> Wissenschaft	<input type="checkbox"/> Sonstige: _____
<input type="checkbox"/> Gesundheit	<input type="checkbox"/> Gender	

Forum der Kulturen Stuttgart e. V. - Marktplatz 4 - 70173 Stuttgart - Tel. 0711/248 48 08-0 - Fax 0711/248 48 08-88
info@forum-der-kulturen.de - www.forum-der-kulturen.de

House of Resources – wie erstelle ich einen Antrag?

Dokumente

- Finanzplan

Kosten- und Finanzplan		
Vorhaben:		
Ausgaben	Betrag	Berechnungsgrundlage Wie setzen sich die jeweiligen Kosten zusammen?
<i>Plakate für die Ausstellung</i>		
<i>Flyer Gestaltung und Druck</i>		
<i>Reisekosten und Übernachtungen für die Referenten</i>		
<i>Verpflegung für Veranstaltung und Referenten</i>		
<i>Miete der Räumlichkeiten der Stadtbibliothek</i>		
	- €	
Einnahmen	Betrag	Berechnungsgrundlage Wie setzen sich die jeweiligen Kosten zusammen?
<i>Einnahmen (z. B. Eintrittsgelder)</i>		
<i>Zuschüsse (z. B. Kulturamt etc)</i>		
<i>weitere Einnahmen</i>		
<i>weitere Einnahmen</i>		
<i>Eigenanteil</i>		
Gesamtfinanzierung	- €	
Differenz Ausgaben:Einnahmen	- €	
Beantragte Ressourcen über HoR	Betrag	Berechnungsgrundlage Wie setzen sich die jeweiligen Kosten zusammen?
Gesamtsumme beantragte Ressourcen über HoR	- €	

House of Resources – wie erstelle ich einen Antrag?

Bericht schreiben

Bei Bewilligung des Antrags verpflichtet sich der Zuwendungsnehmer / Verein zur **Einreichung einer schriftlichen Kurzbeschreibung des bürgerschaftlichen Engagements im Rahmen von House of Resources** mit folgenden Bestandteilen: eine (halbe) DIN A4-Seite, 3 Fotos der Veranstaltung/des Projekts (nach neuen DGSVO-Standards) und den Link zur Vereinshomepage.

Der Bericht hat als Ziel den **Ablauf und Ergebnisse der Maßnahme** festzuhalten. Der Bericht ist **spätestens 2 Wochen nach Abschluss** der Maßnahme einzureichen. Mit der Abgabe des Berichtes stimmen Sie der **Veröffentlichung** des Berichtes inkl. Fotos auf der Internetseite von *House of Resources* Stuttgart zu.

Fragestellungen zu Bericht

- Welche Maßnahmen und Aktivitäten wurden durchgeführt?
- Inwiefern wurden die im Antrag erwähnten Ziele erreicht? Wie wurde dieser Erfolg gemessen? (Nennen Sie Beispiele, was mit der durchgeführten Maßnahme erreicht wurde, z. B. Teilnehmerzahl, was läuft gut und was weniger gut etc.)
- Wie wurde die Zielgruppe erreicht und aus welchen Personen setzte sie sich zusammen?
- Wie viele Teilnehmer hatte das Projekt?
- Wie lief die Zusammenarbeit mit dem Kooperationspartner (sofern es eine Kooperation gab)?
- Was haben Sie voneinander gelernt?
- War die Kooperation (sofern es eine Kooperation gab) gleichberechtigt und haben Sie auf gleicher Augenhöhe zusammengearbeitet? Wenn nein, warum nicht bzw. was lief schief?

Fragestellungen zu Bericht

- Wie war das bürgerschaftliche Engagement/ die Mitarbeit der Vereinsmitglieder?
- Welche Schwierigkeiten gab es bei der Durchführung der Maßnahme?
- Welche Ziele wurden nicht erreicht und weshalb wurden sie nicht erreicht?
- Welche Konsequenzen/Resultate/Veränderungen ergeben sich für den Verein aus der Durchführung der Maßnahme?
- Inwieweit ist eine Fortführung der Maßnahme in derselben Form oder in einer ähnlichen Form geplant bzw. bereits in Angriff genommen?
- Wie war die Resonanz im Verein / Netzwerk /Initiative und in der Öffentlichkeit über die Art und Durchführung des Projekts?
- Wie war die Kooperation und Beratung des Forums der Kulturen?

Rechnung stellen

Rechnung ist nach der durchgeführten Maßnahme im laufenden Förderjahr vorzulegen.

Die Rechnungsvorlage wird mit der Zusage zugeschickt bzw. vom Dienstleister ausgestellt. Rechnungsstellung erfolgt **adressiert direkt an das Forum der Kulturen Stuttgart e. V.** (House of Resources).

Der Abrechnung sind alle Belege und Rechnungen im Original vorzulegen.

Rechnung stellen

Das Rechnungsdatum darf nicht vor der offiziellen Zusage per E-Mail liegen.

Von allen Ausgaben, die über die Maßnahme abgerechnet werden sollen, müssen Originalbelege vorhanden sein. Daher ist es wichtig, dass Sie alle Belege sammeln und aufbewahren!

Dankeschön!



www.house-of-resources-stuttgart.de
hor-stuttgart@forum-der-kulturen.de